

Chargé de recrutement



COMPETENCES REQUISES

1- Compétences techniques

- Connaissance du fonctionnement général de l'entreprise
- Bonne culture des secteurs d'activités dans lesquels il recrute
- Maîtrise des techniques d'entretien
- Connaissance parfaite de la jurisprudence
- Maîtrise des outils de sourcing, des logiciels de gestion des CV
- Anglais

2- Aptitudes personnelles

- Capacités d'écoute
- Qualités de communication
- Force de persuasion
- Flexibilité et ouverture d'esprit
- Sens de l'organisation

PROFIL

1- Diplômes requis

- Formation Bac +2 avec spécialisation administrative ou commerciale
- Bac +3/5 généraliste (économie, gestion, littéraire)
- Master en ressources humaines
- École de commerce

2- Durée d'expérience

- Jeune diplômé
- Cadre confirmé

ACTIVITES PRINCIPALES

1- Définition du poste et du profil recherché

- Analyser et synthétiser le brief du poste pour en comprendre ses enjeux
- Proposer une stratégie de recherche de candidats

2- Mise en place de la stratégie de recherche sourcing

- Trouver les supports de sourcing
- Diffuser l'offre sur les différents supports (site, réseaux sociaux, job-board...)
- Rechercher les profils adéquats
- Identifier les entreprises cibles abritant des candidats potentiels

3- Approche et sélection des candidats potentiels

- Sélectionner les candidatures reçues
- Contacter les candidats et valider leur adéquation au poste

4- Veille et suivi administratif des postes

- Assurer le reporting auprès du consultant ou du client du bon déroulement de la mission
- Constituer une base de donnée des candidatures pour le cabinet
- Effectuer une veille active permettant la présence du cabinet sur les différents supports afin d'assurer sa concurrence

EVOLUTION PROFESSIONNELLE

- Consultant en recrutement
- Responsable de la cellule recherche

REMUNERATION

Rémunération annuelle brute proposée dans les offres d'emploi : 80% sont comprises entre 27k et 42k€